

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ
ПОССОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.05.2022 № 49-р

О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 10 января 2022 года № 3-р «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для МБУК ЦК и БО «Первомайский» муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В связи с изменениями в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ:

1. Внести изменение в распоряжение администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 10 января 2022 года № 3-р «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для МБУК ЦК и БО «Первомайский» муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», согласно приложению.

2. Разместить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для МБУК ЦК и БО «Первомайский» муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской

области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 на официальном сайте bus.gov в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности - главного бухгалтера администрации Ковалеву О.Л.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

О.И. Куличенко

Копия верна:

Заместитель главы администрации



Н.В. Белякова

Муниципальное задание
муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и библиотечного обслуживания «Первомайский» МО Первомайский
поссовет Оренбургского района Оренбургской области
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (работ)

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги (работы): Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в **стационарных условиях (0193.01)**
2. Уникальный номер муниципальной услуги по Региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг и работ 910100.Р.59.1.01930003001
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (000024), юридические лица (000025)
4. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели объема муниципальной услуги		Значения показателей объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2022	2023	2024	2022	2023	2024
1.	Количество посещений (334)	Чел.дн (540)	4337	4337	4337	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): **+ . -5% включительно.**

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»

Закон Оренбургской области от 03.03.2006 г. № 3129 /545-III-ОЗ «О библиотечном деле в Оренбургской области»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информация в помещениях учреждения	На информационных стендах размещается следующая информация: <ul style="list-style-type: none"> - график работы, правила пользования библиотекой, - номера телефонов учреждения; - план работы на год - план работы на текущий месяц - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны учредителя; 	По мере изменения данных
2	Информирование при личном обращении, телефонная консультация	В случае личного обращения или по телефону 89991062116 работники в вежливой форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 15 минут. Максимальное время ожидания в очереди при регистрации (перерегистрации) должно составлять не более 3 (7) минут; Состав доводимой информации: <ul style="list-style-type: none"> - информация о режиме работы; - категории заявителей, имеющих право на получение муниципальной услуги; - перечень документов, требуемых от заявителя, необходимых для получения муниципальной услуги.	По мере изменения данных
3	Размещение информации в сети Интернет	Информация о режиме работы учреждения, Справочные телефоны Перечни необходимых документов для предоставления	По мере изменения данных

		муниципальной услуги	
4	Информация в печатном виде	Ежегодно в общеобразовательных школах, лицеях, детских садах, в учреждениях муниципального образования и в др. учреждениях муниципального образования среди населения, в местных газетах вывешиваются или публикуются объявления, включающие информацию о: - о проводимых библиотекой мероприятиях; - аннотированный тематические списки новой литературы.	В течение года, по мере необходимости

Раздел2

1. Наименование муниципальной услуги (работы): Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки **вне стационара (0193.02)**
2. . Уникальный номер муниципальной услуги по Региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг и работ 910100.Р.59.1.01930002001
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические (000024) и юридические (000025) лица
4. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели объема муниципальной услуги		Значения показателей объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2022	2023	2024	2022	2023	2024
1.	Количество посещений (334)	Чел.дн. (540)	200	200	200	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): **± 5% включительно.**

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»

Закон Оренбургской области от 03.03.2006 г. № 3129 /545-III-ОЗ «О библиотечном деле в Оренбургской области»

Постановление администрации муниципального образования Оренбургский район от 27.12.2011 № 6987-п «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация библиотечного обслуживания населения на территории МО Оренбургский район»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информация в помещениях учреждения	<p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - график работы, правила пользования библиотекой, - номера телефонов учреждения; - план работы на год - план работы на текущий месяц - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны учредителя; 	По мере изменения данных
2	Информирование при личном обращении, телефонная консультация	<p>В случае личного обращения или по телефону 89991062116 работники в вежливой форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.</p> <p>Время ожидания потребителем консультации не превышает 15 минут.</p> <p>Максимальное время ожидания в очереди при регистрации (перерегистрации) должно составлять не более 3 (7) минут;</p> <p>Состав доводимой информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о режиме работы; - категории заявителей, имеющих право на получение муниципальной услуги; - перечень документов, требуемых от заявителя, необходимых для получения муниципальной услуги. 	По мере изменения данных
3	Размещение информации в сети Интернет	<p>Информация о режиме работы учреждения, Справочные телефоны Перечни необходимых документов для предоставления муниципальной услуги</p>	По мере изменения данных

4	Информация в печатном виде	Ежегодно в общеобразовательных школах, лицеях, детских садах, в учреждениях муниципального образования и в др. учреждениях муниципального образования среди населения, в местных газетах вывешиваются или публикуются объявления, включающие информацию о: - о проводимых библиотекой мероприятиях; - аннотированный тематические списки новой литературы.	В течение года, по мере необходимости
---	----------------------------	--	---------------------------------------

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги (работы): Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки удаленно через сеть Интернет (0193.03)
2. . Уникальный номер муниципальной услуги по Региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуги работ 910100.Р.59.1.01930001001
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические (000024) и юридические (000025) лица
4. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели объема муниципальной услуги		Значения показателей объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2022	2023	2024	2022	2023	2024
1.	Количество посещений (334)	Чел.дн. (540)	3982	3982	3982	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): +. - **5% включительно.**

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»

Закон Оренбургской области от 03.03.2006 г. № 3129 /545-III-ОЗ «О библиотечном деле в Оренбургской области»

Постановление администрации муниципального образования Оренбургский район от 27.12.2011 № 6987-п «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация библиотечного обслуживания населения на территории МО Оренбургский район»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информация в помещениях учреждения	<p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - график работы, правила пользования библиотекой, - номера телефонов учреждения; - план работы на год - план работы на текущий месяц - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны учредителя; 	По мере изменения данных
2	Информирование при личном обращении, телефонная консультация	<p>В случае личного обращения или по телефону в 89991062116 работники в вежливой форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.</p> <p>Время ожидания потребителем консультации не превышает 15 минут.</p> <p>Максимальное время ожидания в очереди при регистрации (перерегистрации) должно составлять не более 3 (7) минут;</p> <p>Состав доводимой информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о режиме работы; - категории заявителей, имеющих право на получение муниципальной услуги; - перечень документов, требуемых от заявителя, необходимых для получения муниципальной услуги. 	По мере изменения данных
3	Размещение информации в сети Интернет	<p>Информация о режиме работы учреждения, Справочные телефоны Перечни необходимых документов для предоставления</p>	По мере изменения данных

		муниципальной услуги	
4	Информация в печатном виде	Ежегодно в общеобразовательных школах, лицеях, детских садах, в учреждениях муниципального образования и в др. учреждениях муниципального образования среди населения, в местных газетах вывешиваются или публикуются объявления, включающие информацию о: - о проводимых библиотекой мероприятиях; - аннотированный тематические списки новой литературы.	В течение года, по мере необходимости

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги(работы): Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (0215)
2. Уникальный номер муниципальной услуги (работы) по Региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг и работ 910000Р.59.1.02150002000
3. Категории потребителей муниципальной услуги(работы):00022 в интересах общества
4. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Показатели объема муниципальной услуги (работы)		Значения показателей объема муниципальной услуги(работы)			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2022	2023	2024	2022	2023	2024
1	число участников (219)	человек (792)	399	399	399	бесплатно	бесплатно	бесплатно
2	количество клубных формирований ((220)	единица (642)	21	21	21			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): **+. - 5% включительно.**

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Оренбургской области от 04.07.2005 № 2352/428-III-ОЗ (ред. от 06.03.2015) «О культурной деятельности в Оренбургской области» (принят постановлением Законодательного Собрания Оренбургской области от 21.06.2005 № 2352)
- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 мая 2006 года № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информация в помещениях учреждения	На информационных стендах размещается следующая информация: <ul style="list-style-type: none"> - график работы, правила пользования библиотекой, - номера телефонов учреждения; - план работы на год - план работы на текущий месяц - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны учредителя; 	По мере изменения данных
2	Информирование при личном обращении, телефонная консультация	В случае личного обращения или по телефону в 28-89-06 работники в вежливой форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания потребителем консультации не превышает 15 минут. Максимальное время ожидания в очереди при регистрации (перерегистрации) должно составлять не более 3 (7) минут; Состав доводимой информации: <ul style="list-style-type: none"> - информация о режиме работы; - категории заявителей, имеющих право на получение муниципальной услуги; - перечень документов, требуемых от заявителя, необходимых для получения муниципальной услуги. 	По мере изменения данных
3	Размещение информации в сети	Информация о режиме работы учреждения,	По мере изменения

	Интернет	Справочные телефоны Перечни необходимых документов для предоставления муниципальной услуги	данных
4	Информация в печатном виде	Ежегодно в общеобразовательных школах, лицеях, детских садах, в учреждениях муниципального образования и в др. учреждениях муниципального образования среди населения, в местных газетах вывешиваются или публикуются объявления, включающие информацию о: - о проводимых библиотекой мероприятиях; - аннотированный тематические списки новой литературы.	В течение года, по мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг
- возникновение чрезвычайных или аварийных ситуаций

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти муниципального образования Оренбургский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	Текущий контроль - плановый - внеплановый	Не реже 2 раз в год проводится по конкретному обращению заявителя или иных заинтересованных лиц	Центр культуры и досуга администрации МО Оренбургский район
2	Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в год	

Отчет о выполнении муниципального задания

муниципального бюджетного учреждения культуры «Творческо-методический центр» Оренбургского района Оренбургской области
на 20__ год

от «__» _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Оренбургский район: _____

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Код услуги _____
3. Категории потребителей муниципальной услуги _____
4. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:
5. Условие оказания услуги: _____
6. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги							
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)
1.								

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

«04» _____ 20__ г.



(подпись)

(подпись)

(инициалы, фамилия)